

Wegwijzer digitale belastingaangifte

Belastingaangifte: hoe doe je dat online?



Inhoudsopgave

Belastingaangifte: hoe doe je dat online?	3
Wat leer je in de Wegwijzer Digitale Belastingaangifte?	3
Niet digitaal vaardig?	3
DigiD aanvragen	4
Vraag DigiD aan	4
Waarschuwing bij wijziging in 'Mijn DigiD'	5
MijnOverheid activeren	6
MijnOverheid activeren	6
Hoe werkt de Berichtenbox?	8
Inloggen MijnOverheid	8
Opmerking bijlagen	8
E-mailadres invullen	8
Nieuw bericht in Berichtenbox	9
Digitaal belastingaangifte doen	10
Belastingadvies	10
Belastingaangifte doen via de app	10
Tips vooraf	10
Aan de slag	11
Hulp nodig?	12
Belastingaangifte doen via Mijn Belastingdienst	12
Tips vooraf	12
Aan de slag	12
Tussendoor pauzeren?	13
Aangifte inzien op Mijn Belastingdienst	14
Hulp nodig?	14
Belastingaangifte doen voor een ander	15
DigiD-machtiging aanvragen	15
Aangifte doen	15
Machtiging voor MijnOverheid	15

Belastingaangifte: hoe doe je dat online?

Om toegang te krijgen tot MijnOverheid heb je een DigiD nodig. DigiD staat voor *Digitale Identiteit* en bestaat uit een persoonlijke inlognaam en een wachtwoord. Met deze DigiD doe je digitaal belastingaangifte. Vul de aangifte inkomstenbelasting over 2025 digitaal in tussen 1 maart en 1 mei 2026.

Wat leer je in de Wegwijzer Digitale Belastingaangifte?

Wij leggen uit welke stappen nodig zijn om bij de digitale post van de belastingdienst te komen en hoe je digitaal de belastingaangifte over 2025 doet.

Let op: wij geven geen belastingadvies, maar omschrijven alleen de stappen om digitaal aangifte te doen.

Niet digitaal vaardig?

Wij loodsen je in deze Wegwijzer door alle stappen die nodig zijn voor het digitaal doen van jouw belastingaangifte. Heb je vrienden of familieleden die niet digitaal vaardig zijn en hulp bij belastingaangifte nodig hebben? Voor hen hebben we een speciaal advies in pdf-vorm gemaakt, dat je kunt uitprinten en aan hen kunt geven.

Ga voor deze pdf naar www.seniorweb.nl/belastingaangifte. In de introductie 'Belastingaangifte: hoe doe je dat online?' staat de pdf in de paragraaf 'Niet digitaal vaardig?'. Ook vind je de pdf in het rode blok onder aan de pagina bij 'Handleiding voor kennissen'.

DigiD aanvragen

Overheidszaken regelen via internet kan alleen als je jezelf digitaal identificeert. Dat kan met een DigiD. Dit is een soort elektronische handtekening die bewijst dat je daadwerkelijk de persoon bent die je beweert te zijn. Jouw DigiD bestaat uit een gebruikersnaam en een wachtwoord. Beide bedenk je zelf. Ook voor de belastingaangifte is een DigiD nodig.

Heb je al een DigiD? Sla dit onderdeel dan over en ga naar het volgende hoofdstuk 'MijnOverheid'.

Vraag DigiD aan

Het aanvragen van een DigiD duurt een paar dagen, houd hier rekening mee. Vraag als volgt een DigiD aan:

- Ga naar de website <https://www.digid.nl>
- Klik op de knop **Aanvragen**.



- Klik op **Aanvraagformulier DigiD**.
- Klik in het veld onder 'Burgerservicenummer' en vul daar je burgerservicenummer in. Dit nummer staat bijvoorbeeld op je paspoort, identiteitskaart, rijbewijs en zorgpas.
- Selecteer één voor één de velden onder 'Geboortedatum' en vul daar van links naar rechts je geboortedag, je geboortemaand en je geboortjaar in.
- Klik in het veld onder 'Postcode' en vul je postcode in.
- Klik in het veld onder 'Huisnummer' en vul je huisnummer in.
- Heeft je huisnummer een toevoeging, klik dan in het veld onder 'en toevoeging' en vul de toevoeging in.
- Klik op **Volgende**.
- Klik in het veld onder 'Gebruikersnaam' en typ de gewenste gebruikersnaam. De gebruikersnaam bedenk je zelf. Hij is minimaal 6 karakters en maximaal 32 karakters lang en mag geen spaties bevatten.

- Klik in het veld onder 'Wachtwoord' en typ het gewenste wachtwoord. Kies een sterk wachtwoord. Dit wachtwoord moet bestaan uit minimaal een kleine letter, een hoofdletter, een cijfer en een leesteken (bijvoorbeeld @, % of *). Het wachtwoord is minimaal 8 karakters lang en maximaal 32 karakters. Er mogen geen spaties in zitten.
- Klik in het veld onder 'Herhaal wachtwoord' en vul nogmaals het wachtwoord in.
- Klik in het veld onder 'Telefoonnummer' en vul je telefoonnummer in.
- Klik in het veld onder 'E-mailadres' en vul je e-mailadres in.
- Klik op **Volgende**.
- Als je een mobiel nummer hebt opgegeven, ontvangt je nu een sms-code. Klik in het veld onder 'Vul de code in die u op uw telefoon heeft ontvangen' en typ de code die je op je telefoon hebt ontvangen.
- Klik op **Volgende**.
- Er is (ook) een code gestuurd naar je e-mailadres. Ga naar de e-mail (zonder het venster met de DigiD-aanvraag te sluiten!) en noteer de code.
- Klik in het veld onder 'Vul de code in die je via e-mail hebt ontvangen' en typ de code die je per mail hebt ontvangen.
- Klik op **Volgende**.

Je krijgt binnen drie werkdagen een activeringscode in de post. Rond met deze code de aanvraag af zodat je met DigiD kunt inloggen. Dit heet activeren. In de brief die je ontvangt, staat hoe je dit moet doen. Activeer de DigiD binnen 21 dagen.

Met ingang van 30 januari 2023 heeft de overheid DigiD extra beveiligd. Dat betekent dat je bij Mijn Overheid en de Belastingdienst verplicht inlogt met sms-controle of via de DigiD-app. Na activering van je DigiD is de sms-controle automatisch actief.

Waarschuwing bij wijziging in 'Mijn DigiD'

Wijzig je iets in de instellingen van je DigiD, dan krijg je daarover een bericht via de mail. Heb je zelf geen wijziging doorgevoerd, maar ontvang je wel een e-mail dat de instellingen zijn gewijzigd? Wees dan alert. Dit is waarschijnlijk een nepmail (phishing). Klik nooit op eventuele linkjes in de mail en neem contact op met de klantenservice van DigiD om er zeker van te zijn dat jouw DigiD nog goed beveiligd is. De contactgegevens vind je op www.digid.nl/contact

MijnOverheid activeren

De overheid gaat steeds meer digitaal communiceren. Een centraal punt in die digitale communicatie is het onderdeel 'MijnOverheid'. Op de website [Mijn.overheid.nl](https://mijn.overheid.nl) staat in een beveiligde omgeving hoe je geregistreerd bent bij de overheid en bekijk je lopende zaken bij (steeds meer) overheidsinstanties. Volg daar bijvoorbeeld hoe het ervoor staat met de vergunning voor een dakkapel of een aanvraag van een uitkering. Ook krijg je via MijnOverheid berichten van overheidsinstanties, zoals de Belastingdienst.

MijnOverheid activeren

Voordat je bij de gegevens op MijnOverheid kunt, moet je jouw account activeren. Doe dit met je persoonlijke DigiD. Heb je MijnOverheid al geactiveerd, dan kun je direct inloggen. Sla dit onderdeel dan over en ga naar het volgende hoofdstuk 'Berichtenbox'.

Activeer het account voor MijnOverheid als volgt:

- Surf naar <https://mijn.overheid.nl/>
- Klik eventueel op **Ik ben nieuw** om meer informatie te lezen voor nieuwkomers.
- Klik op **Inloggen met DigiD**.
- Klik op **Met een sms-controle**. (Of log in met de DigiD-app als je deze geactiveerd hebt. De tip <https://www.seniorweb.nl/tip/inloggen-met-de-digid-app> geeft hier meer informatie over.)
- Vul je DigiD-gebruikersnaam en -wachtwoord in.
- Klik op **Inloggen**.
- Je krijgt nu via sms een code. Vul deze in het scherm in en klik op **Volgende**.
- Je ziet het welkomstvenster van MijnOverheid. Klik op **Start activatie** om MijnOverheid te activeren.
- Typ je e-mailadres in het veld onder 'Uw e-mailadres'.
- Klik op **Verder**.
- Om te controleren of het e-mailadres correct is, ontvang je een e-mail met een persoonlijke code van vijf karakters. Open de e-mail en noteer de code. Let op: sluit het venster waarin je bezig bent om MijnOverheid te activeren, niet!
- Klik in het venster van MijnOverheid.nl in het veld onder 'Verificatiecode'. Vul de code die je via de mail hebt ontvangen in. Deze code is hoofdlettergevoelig.
- Klik op **Verder**.

- Stel nu je voorkeuren voor de Berichtenbox in. Selecteer de organisaties waarvan je de post voortaan digitaal wil ontvangen. Selecteren kan op twee manieren. Alle organisaties in één keer door onderaan een vinkje te plaatsen naast '(De)selecteer alle organisaties'. Of per organisatie door te klikken op het pijltje naast bijvoorbeeld 'Landelijke organisaties' en per organisatie een vinkje te zetten. Het vinkje geeft aan dat je van de genoemde organisatie digitale post ontvangt in je Berichtenbox.
- Heb je de gewenste organisaties geselecteerd, klik dan op **Opslaan**.
- MijnOverheid kan je een herinnering per e-mail sturen wanneer je nieuwe digitale post niet binnen drie weken hebt geopend. Maar je dient daar toestemming voor te geven. Klik op de rode schuif 'UIT' om toestemming te geven. De kleur verandert in groen en op de schuif staat nu 'AAN'.
- Klik op **Naar mijn Berichtenbox**.

Je account is geactiveerd en je ontvangt post in de Berichtenbox.

Hoe werkt de Berichtenbox?

Onderdeel van MijnOverheid is de Berichtenbox. Hierin ontvang je digitale post van de Belastingdienst. Laten we in de Berichtenbox duiken.

Inloggen MijnOverheid

Log in bij MijnOverheid om de Berichtenbox te openen.

- Surf naar <https://mijn.overheid.nl/>
- Klik op **Inloggen met DigiD**.
- Klik op **Met een sms-controle**. (Of log in met de DigiD-app als je deze geactiveerd hebt. De tip <https://www.seniorweb.nl/tip/inloggen-met-de-digid-app> geeft hier meer informatie over.)
- Vul je DigiD-gebruikersnaam en -wachtwoord in en klik op **Inloggen**.
- Je krijgt nu via sms een code. Vul deze in en klik op **Volgende**.
- Het kan zijn dat er nieuwe organisaties zijn die digitale berichten aan je willen versturen via de Berichtenbox. Zet een vinkje voor de organisaties waarvan je digitaal bericht wilt ontvangen en klik op **Opslaan**.
- Klik in het linkermenu op **Berichtenbox**.
- 'Inbox' staat standaard geselecteerd. Klik op een bericht om het te lezen. Dit kan bijvoorbeeld een bericht zijn van de Belastingdienst met het onderwerp 'Voorlopige aanslag inkomstenbelasting [jaartal]'.
- De Belastingdienst stuurt vaak een bijlage mee met zijn berichten. Die zie je onder 'Bijlage(n)'. Klik op de titel van de bijlage om het document op te slaan op de computer.
- Klik op **Uitloggen** als je klaar bent.

Opmerking bijlagen

Bijlagen in de Berichtenbox zijn pdf-bestanden. Lukt het niet het bestand te openen op de computer, dan heb je nog een programma nodig. Een pdf opent bijvoorbeeld met het programma Adobe Reader. Lees in het artikel 'Adobe Reader' (te vinden op <https://www.seniorweb.nl/software/adobe-reader>) hoe je dit programma op de computer zet.

E-mailadres invullen

Het is niet nodig om dagelijks je Berichtenbox te controleren op nieuwe berichtjes. Bij nieuwe berichten stuurt MijnOverheid een e-mail. Controleer of het e-mailadres dat de overheid gebruikt om je te e-mailen juist is.

- Log eventueel in bij <https://mijn.overheid.nl/> zoals hierboven staat omschreven.
- Klik in het linkermenu op **Instellingen**.
- Bekijk het e-mailadres onder 'E-mailadres'.
- Is het e-mailadres onjuist? Klik achter 'E-mailadres' op **Ander e-mailadres gebruiken**.

- Haal het huidige e-mailadres weg met de Backspace-toets op het toetsenbord en typ het e-mailadres waarop je een melding wilt ontvangen.
- Klik op **Opslaan**.
- Controleer onder 'Meldingen' of het schuifje voor 'Melding als er nieuwe post is' op groen (Aan) staat.
- Klik op **Uitloggen** als je klaar bent.

Nieuw bericht in Berichtenbox

Je ontvangt een e-mail als er een nieuw bericht klaarstaat in de Berichtenbox. De mail wordt verstuurd vanuit het e-mailadres: noreply@mijn.overheid.nl. In de e-mail staat dat er een nieuw bericht in de Berichtenbox klaarstaat op MijnOverheid. Ga zelf naar MijnOverheid om dit te lezen. In deze e-mail staat nooit een link waarmee je naar de Berichtenbox gaat. Let daar goed op! Staat er wel een link in de mail, dan is er sprake van phishing. Ga dus altijd zelf via het internetprogramma naar de beveiligde internetpagina <https://mijn.overheid.nl> en klik op **Inloggen** om in te loggen. Eenmaal ingelogd bij MijnOverheid, klik je op **Berichtenbox**. Bij 'Inbox' staat het nieuwe bericht.

Digitaal belastingaangifte doen

Vanaf 1 maart 2026 doe je digitaal aangifte inkomstenbelasting over het jaar 2025. Wie voor 1 april aangifte doet, krijgt voor 1 juli te horen of hij geld bij moet betalen of juist terugkrijgt. Doe je aangifte tussen 31 maart 2026 en 1 mei 2026? Dan probeert de Belastingdienst je ook voor 1 juli 2026 te informeren, maar kan dit niet garanderen.

Bij de digitale belastingaangifte zijn veel gegevens al ingevuld. Je logt in met DigiD, controleert de gegevens en vult ze eventueel aan. Wij loodsen je door de stappen om digitaal aangifte inkomstenbelasting te doen. Aangifte doen kan op twee manieren: via een app of via je persoonlijke internetpagina bij de Belastingdienst.

- Ga naar het onderdeel **Belastingaangifte doen via de app** als je aangifte wilt doen via de app Aangifte, beschikbaar voor de tablet en smartphone (iPhone/iPad en Android-apparaten)
- Ga naar het onderdeel **Belastingaangifte doen via Mijn Belastingdienst** als je aangifte wilt doen via de internetpagina Mijn Belastingdienst.

Belastingadvies

Wij geven nadrukkelijk geen belastingadvies. In deze wegwijzer omschrijven wij alleen de stappen om de aangifte via internet te doen. Wil je weten wat je bij de hand moet houden voordat je de aangifte doet, ga dan naar https://www.belastingdienst.nl/wps/wcm/connect/nl/belastingaangifte/content/welke_gegevens_heb_ik_nodig_voor_mijn_belastingaangifte

Belastingaangifte doen via de app

Met ingang van 2023 kan de app alleen gebruikt worden wanneer ook de DigiD-app is geïnstalleerd. Mensen die verwachten dat de vooraf ingevulde gegevens volledig en correct zijn, kunnen de belastingaangifte doen met de app 'Aangifte Inkomstenbelasting' van de Belastingdienst. Doe je samen met een fiscaal partner aangifte, dan wordt automatisch de meest gunstige verdeling gemaakt. Controleer met de app de vooraf ingevulde gegevens en geef vervolgens akkoord met je DigiD. Gegevens wijzigen of aanvullen kan via de app niet. De app is geschikt voor mensen met een stabiel inkomen en geen extra aftrekposten (denk aan extra zorgkosten). Een overzicht van de situaties waarin de app niet gebruikt kan worden, staat op de volgende pagina van de Belastingdienst: 'Kan ik de app Aangifte gebruiken?'. Te vinden op <https://www.belastingdienst.nl/wps/wcm/connect/nl/belastingaangifte/content/kan-ik-de-app-aangifte-gebruiken>

Tips vooraf

- Je hoeft de belastingaangifte niet in één keer af te ronden.
- In de aangifte staat bij elk onderwerp bovenin 'Meer informatie'. Tik hierop voor meer uitleg. Bij de onderwerpen 'Aftrekposten', 'Inkomsten' en 'Eigen woning' kun je een terugbelverzoek door de Belastingtelefoon achterlaten.

- Doe je samen met je fiscale partner aangifte? Dan heb je een machtiging van je partner nodig. Dit gaat via de DigiD-app. Zorg dus dat je bij elkaar bent.

Aan de slag

De app Aangifte is er voor:

- een iPad met iPadOS 12 of hoger, of een iPhone met iOS 12.0 of hoger. Zoek naar de app 'Aangifte' in de App Store. (Lees op onze website eventueel de tip '[App downloaden uit de App Store](#)'.)
- een tablet of smartphone met Android 8.0 of hoger. Zoek naar de app 'Aangifte' in de Play Store. (Lees op onze website eventueel de tip '[App downloaden uit de Play Store](#)'.)

Download de app en ga als volgt verder:

- Open de app Aangifte.
- De app geeft een melding dat de DigiD-app nodig is om verder te gaan. Tik op **Log in met DigiD**.
- De DigiD-app opent. Typ de pincode van de app in.
- Tik op **Inloggen**.
- De app vraagt of deze je meldingen mag sturen. Tik op **Instellen > Sta toe of Sta niet toe**.
- Bovenaan staat 'Belastingjaar 2025'. Tik op **Aan de slag**.
- De app geeft aan of je een fiscale partner hebt. Om samen aangifte te doen is een machtiging van je partner nodig. Deze blijft 48 uur geldig. In dat geval heeft je partner ook de DigiD-app nodig op zijn/haar apparaat. Tik op **Volgende > Volgende**.
- Tik op **Aanvraag machtiging delen**. Kies hoe je de aanvraag met je partner wilt delen. Bijvoorbeeld via WhatsApp of e-mail. Wacht met verdere stappen totdat je gemachtigd bent.
- Ben je gemachtigd? Tik in de app Aangifte op **Aan de slag**.
- De onderwerpen die voor je aangifte van belang zijn, staan in een menu in beeld. Bijvoorbeeld: persoonlijke situatie, aftrekposten, inkomsten en bankrekeningen. Loop alle onderdelen langs (dit kan in willekeurige volgorde) en controleer de gegevens. Kloppen alle gegevens bij een onderdeel, tik dan onderin op **Akkoord**.
- Klopt er iets niet, tik dan op **Dit klopt niet** en doe je aangifte via de internetpagina Mijn Belastingdienst (zie pagina 12).
- Heb je per ongeluk ergens 'Dit klopt niet' geselecteerd? Je kunt bij het onderdeel altijd nog **Akkoord** selecteren.
- Achter elk afgerond onderwerp verschijnt een groen vinkje. Klopt alles en zie je overal groene vinkjes? Tik dan onderaan op **Aangifte versturen**.
- Tik op het schuifje achter 'Ik verklaar dat deze aangifte volledig is'.
- Tik op **Aangifte versturen**.
- De aangifte is verstuurd. Wil je de aangifte bewaren? Tik op **Bekijk de pdf van uw aangifte**.

- Tik rechtsboven op het pijltje en veeg van onderen naar boven om het menu voor opslaan te openen.
- Tik op **Save to Files > Bewaar.**
- Tik op het pijltje linksboven om terug te gaan.
- Tik op **Sluiten.**

Hulp nodig?

Heb je hulp nodig bij het invullen van de belastingaangifte? Meer informatie over hulp bij de belastingaangifte lees je bij de Belastingdienst op <https://www.belastingdienst.nl/wps/wcm/connect/nl/belastingaangifte/content/ik-heb-hulp-nodig-bij-mijn-belastingaangifte>

Belastingaangifte doen via Mijn Belastingdienst

Op de computer doe je via de browser (je internetprogramma) aangifte bij Mijn Belastingdienst. Het voordeel hiervan is dat je de vooraf ingevulde gegevens gemakkelijk aanpast en aanvult.

Tips vooraf

- Je hoeft de belastingaangifte niet in één keer af te ronden. Eenmaal begonnen, sla je de aangifte tussentijds op om op een later tijdstip verder te gaan. Hoe? Dat lees je hieronder bij 'Tussendoor pauzeren'.
- In de aangifte staat bij elke vraag en antwoordmogelijkheid een pictogram van een vraagteken. Klik hierop voor meer uitleg over het onderwerp.
- Doe je samen met je fiscale partner aangifte, dan kan dat alleen als je allebei inlogt en de aangifte ondertekent met de eigen DigiD. Zorg dus dat je bij elkaar bent en de DigiD-inloggegevens paraat hebt. Eventueel kan je partner ook een machtiging afgeven. Machtigen doe je via de site <https://machtigen.digid.nl>

Aan de slag

- Ga naar www.belastingdienst.nl
- Klik rechtsboven op **Inloggen > Mijn Belastingdienst.**
- Klik onder 'Inloggen op Mijn Belastingdienst' op **Inloggen op Mijn Belastingdienst.**
- Klik op **Inloggen met DigiD.**
- Klik op **Met een sms-controle.** (Of log in met de DigiD-app als je deze geactiveerd hebt.)
- Vul de gebruikersnaam en het wachtwoord van je DigiD in.
- Klik op **Inloggen.**
- Je krijgt nu via sms een code. Vul deze in en klik op **Volgende.**
- Klik op **Inkomstenbelasting.**
- De optie **Belastingjaar 2025** is opengeklapt.
- Klik op **Aangifte inkomstenbelasting doen.**
- Het formulier 'Aangifte inkomstenbelasting 2025' opent en je ziet een introductietekst. Lees de tekst en klik op **Volgende.**

- Loop de eerste gegevens uit het onderdeel 'Persoonlijke gegevens [je naam]' langs. Controleer alles en vul eventueel informatie aan. Klik steeds op **Akkoord** om verder te gaan.
- Een eventuele fiscale partner moet in het onderdeel 'Partner' inloggen. Klik op **Naar Inloggen**, laat je partner inloggen. Daarna moet je zelf opnieuw inloggen met je DigiD.
- Klik bij het onderdeel 'Vooraf ingevulde gegevens' op **Bekijk**.
- Er opent een pop-upvenster. Bekijk de gegevens.
- Zijn de gegevens onjuist? Pas ze dan verderop in de aangifte aan. Sluit het venster via het kruisje en klik op **Volgende**.
- Doorloop alle onderdelen. Controleer vooraf ingevulde gegevens goed en ga steeds verder door op **Akkoord** te klikken.
- Als je op 'Akkoord' klikt of links op 'Opslaan' worden de gegevens opgeslagen. Dit betekent dat je tussendoor ook kunt uitloggen en later weer verder kunt gaan. (Zie ook onderstaande alinea 'Tussendoor pauzeren?')
- Klik op het eind van het formulier op **Opslaan en naar verzenden** als alle gegevens juist ingevuld zijn.
- Er opent een pagina met de titel 'Verzenden aangifte'. Plaats een vinkje voor '*[je naam] verklaart dat de aangifte inkomstenbelasting 2025 volledig en naar waarheid is ingevuld.*'
- Klik op **Verzenden aangifte**.
- Er verschijnt een scherm met de titel 'Ontvangstbevestiging'. Hieronder staat 'Het is gelukt' met daaronder 'De belastingdienst heeft op [datum] om [tijdstip] de aangifte ontvangen van: [je naam/namen + BSN nummer]'. Indien je dat wenst kun je de aangifte opslaan of afdrukken.
- Klik op **Aangifte afsluiten**.

Tussendoor pauzeren?

Je kunt op elk gewenst moment pauzeren met de aangifte door links te klikken op **Opslaan** > **Ok** en vervolgens rechtsboven te klikken op **[je naam]** > **Uitloggen** > **Ja**.

Wanneer je opnieuw inlogt bij Mijn Belastingdienst, klik je bij **Inkomstenbelasting > Belastingjaar 2025**, op **Openen** (achter 'U hebt nog een aangifte inkomstenbelasting 2025 open staan'). Je gaat dan verder waar je gebleven was.

Aangifte inzien op Mijn Belastingdienst

Het overzicht van de ingevulde aangifte is beschikbaar op Mijn Belastingdienst.

- Ga naar Mijn Belastingdienst op de pagina <https://mijn.belastingdienst.nl/mbd-pmb/>
- Klik onder 'Inloggen op Mijn Belastingdienst' op **Inloggen op Mijn Belastingdienst**.
- Klik op **Met een sms-controle**. (Of log in met de DigiD-app als je deze geactiveerd hebt.)
- Vul de gebruikersnaam en het wachtwoord van je DigiD in.
- Klik op **Inloggen**.
- Je krijgt nu via sms een code. Vul deze in en klik op **Volgende**.
- Klik op **Inkomstenbelasting**.
- Klik op **Belastingjaar 2025**.
- Klik op **Mijn ingezonden aangifte inkomstenbelasting bekijken**.
- Hier is deze te downloaden/openen.
- Klik rechtsboven op **[je naam] > Uitloggen > Ja** als je klaar bent.

Hulp nodig?

Hebt je hulp nodig bij het invullen van de belastingaangifte? Meer informatie over hulp bij de belastingaangifte lees je bij de Belastingdienst op <https://www.belastingdienst.nl/wps/wcm/connect/nl/belastingaangifte/content/ik-heb-hulp-nodig-bij-mijn-belastingaangifte>

Belastingaangifte doen voor een ander

Ben je gevraagd om digitaal belastingaangifte te doen voor iemand anders? Dat kan. Hij of zij machtigt jou voor de belastingaangifte. Je ontvangt dan een zogenaamde DigiD-machtiging en ondertekent de aangifte van de andere persoon met je eigen DigiD. De ander geeft zijn DigiD-inloggegevens dus niet af. Kijk voor meer informatie over de DigiD-machtiging op de pagina 'DigiD Machtigen' van de Belastingdienst. Hier te vinden: https://www.belastingdienst.nl/wps/wcm/connect/bldcontentnl/belastingdienst/prive/aangifte_doen/praktische_informatie/digid_machtigen/

DigiD-machtiging aanvragen

Voor het aanvragen van een machtiging verwijzen wij je door naar informatie van de overheid. Hoe je de machtiging aanvraagt, lees je op de pagina 'Machtigen' van DigiD. Hier te vinden: <https://www.digid.nl/digid-aanvragen-activeren/machtigen/> Klik op de pagina op **Gemachtigd worden** en volg de aanwijzingen.

Voor de belastingaangifte wordt je gemachtigd voor één belastingjaar. Heb je in 2025 ook een machtiging ontvangen voor de belastingaangifte over 2024, dan wordt de mogelijkheid om je weer te machtigen automatisch opgestuurd naar de persoon voor wie je vorig jaar aangifte deed.

Aangifte doen

Ben je gemachtigd, dan doe je de aangifte inkomstenbelasting voor de ander via <https://mijn.belastingdienst.nl> Klik daar op **Inloggen** en vervolgens op **Voor iemand anders**.

Machtiging voor MijnOverheid

Ben je gemachtigd voor de inkomstenbelasting, dan staan de berichten die daarbij horen ook in je Berichtenbox.

- Log met de eigen DigiD in bij <https://mijn.overheid.nl/>
- Klik op **Berichtenbox**.
- Rechts in beeld staat het blok 'Gemachtigden'. Klik in dit blok op de naam van de persoon voor wie je bent gemachtigd.
- De Berichtenbox met zijn of haar berichten van de Belastingdienst komt in beeld. Klik op **Terug naar mijn Berichtenbox** om terug te keren naar je eigen Berichtenbox.