
Inhoudsopgave

Voorwoord	7
Wat doet SeniorWeb?	8
Wat hebt u nodig?	9
Hoe werkt u met dit boek?	10
De website bij het boek	11
De schermafbeeldingen	11
1. Starten met Windows 10	13
1.1 Desktopcomputer of laptop	14
1.2 Aanzetten van desktopcomputer of laptop	15
1.3 Starten van <i>Windows 10</i>	16
1.4 Muis, touchpad of touchscreen	17
1.5 De computermuis	19
1.6 Bewegen van de muis	20
1.7 De vier muishandelingen	23
1.8 De muisknoppen	23
1.9 Klikken	23
1.10 Aanwijzen	24
1.11 Het bureaublad	28
1.12 Waar plaats ik de aanwijzer op?	29
1.13 Een programma of app openen	29
1.14 Een menu	32
1.15 Rekenen door te klikken	33
1.16 Een venster minimaliseren	35
1.17 Een tweede programma of app openen	35
1.18 Maximaliseren en minimaliseren	36
1.19 Een venster terugzetten met de knop op de Taakbalk	38
1.20 Een programma of app sluiten	38
1.21 Gemaximaliseerd venster verkleinen	39
1.22 Uw computer uitschakelen	40
1.23 Oefeningen	42
1.24 Achtergrondinformatie	43
1.25 Tips	47
2. Meer muisgebruik in Windows	51
2.1 Voorbereiding	52
2.2 Een programma of app openen via het menu Start	52
2.3 De volgende drie muishandelingen	54
2.4 Slepen	54
2.5 Slepen met een schuifblok	56
2.6 Het schuifwiel van een muis gebruiken	59
2.7 Een venster vergroten en verkleinen	60
2.8 Terug naar het begin	62

2.9 Dubbelklikken	63
2.10 Rechtsklikken	65
2.11 Programma of app openen via de tegels	68
2.12 Een app gebruiken	69
2.13 Oefeningen	72
2.14 Achtergrondinformatie	74
2.15 Tips	77
3. Werken met tekst	79
3.1 Openen van <i>WordPad</i>	80
3.2 Het toetsenbord	81
3.3 Herhaaltoetsen	82
3.4 Een typefoutje?	82
3.5 Hoofdletters	83
3.6 Woorden naar de volgende regel	84
3.7 Een nieuwe alinea	85
3.8 Dubbele punt of apenstaart	86
3.9 De pijltoetsen	86
3.10 Het begin en einde van de tekst	87
3.11 Meer fouten verbeteren	89
3.12 Lege regels weghalen	90
3.13 Ongedaan maken	91
3.14 Een groter en ander lettertype	91
3.15 Een nieuw document beginnen	93
3.16 Een document opslaan	94
3.17 <i>WordPad</i> sluiten en weer openen	95
3.18 Een document openen	96
3.19 Het document afdrukken	97
3.20 Wijzigingen opslaan	99
3.21 Oefeningen	102
3.22 Achtergrondinformatie	105
3.23 Tips	112
4. Tekst bewerken	117
4.1 De cursor en de muis	118
4.2 Selecteren van een woord	119
4.3 Selectie opheffen	120
4.4 Een woord verwijderen	120
4.5 Een woord slepen	121
4.6 Een woord overtypen	123
4.7 Selecteren van een alinea	123
4.8 Slepen van een alinea	124
4.9 Splitsen en plakken van alinea's	125
4.10 Kopiëren, knippen en plakken	126
4.11 Oefeningen	130
4.12 Achtergrondinformatie	133

4.13 Tips	134
5. Mappen en bestanden	137
5.1 Uw <i>Persoonlijke map</i> openen	138
5.2 Het lint	139
5.3 De weergave van het venster veranderen	140
5.4 De verschillende onderdelen van het venster van <i>Verkenner</i>	143
5.5 De map <i>Documenten</i>	144
5.6 Een nieuwe map maken	144
5.7 Opslaan in een map	145
5.8 Kopiëren van bestanden	148
5.9 Een bestand verplaatsen	152
5.10 Bestanden slepen	154
5.11 Meerdere bestanden selecteren	155
5.12 Veranderen van de bestandsnaam	158
5.13 Verwijderen van bestanden	159
5.14 De <i>Prullenbak</i>	161
5.15 Kopiëren naar een USB-stick	163
5.16 Een USB-stick veilig verwijderen	166
5.17 Oefeningen	167
5.18 Achtergrondinformatie	169
5.19 Tips	172
6. Starten op het World Wide Web	177
6.1 <i>Edge</i> openen	178
6.2 Een webadres typen	179
6.3 Een fout webadres	180
6.4 Een webpagina vernieuwen	182
6.5 Vooruit en achteruit	183
6.6 Bladen met tabbladen	185
6.7 Klikken om te bladeren	186
6.8 Scrollen met de schuifbalk en de muis	187
6.9 Zoomen op een webpagina	189
6.10 Zoeken op internet	191
6.11 Oefeningen	193
6.12 Achtergrondinformatie	195
6.13 Tips	198
7. Favorieten en andere opties in Edge	199
7.1 Een webadres bewaren	200
7.2 Een favoriet openen	201
7.3 Uw favorieten indelen	201
7.4 Een favoriet bewaren in een map	203
7.5 De startpagina instellen	205
7.6 Leeslijst gebruiken	206

7.7 Leesweergave	208
7.8 Notities en markeringen op een website maken	209
7.9 Een webpagina afdrukken	213
7.10 Geschiedenis	215
7.11 Browsegeschiedenis verwijderen	215
7.12 Cookies op een website	217
7.13 Oefeningen	218
7.14 Achtergrondinformatie	220
7.15 Tips	221
8. Werken met e-mail	223
8.1 Een account instellen in <i>Mail</i>	224
8.2 Een <i>Hotmail</i> -, <i>Outlook.com</i> - of <i>Gmail</i> -account instellen	227
8.3 Een e-mailbericht maken	230
8.4 De e-mail verzenden en ontvangen	233
8.5 Een e-mailbericht lezen	233
8.6 Een e-mail beantwoorden	234
8.7 Een bijlage meesturen	236
8.8 Een bijlage openen	237
8.9 Een bijlage opslaan	239
8.10 De mappen	240
8.11 E-mailberichten verwijderen	241
8.12 Oefeningen	243
8.13 Achtergrondinformatie	245
8.14 Tips	250
Bijlagen	
A. Klikken en slepen met Patience	257
B. Hoe doe ik dat ook alweer?	265
C. Index	270
Uitleg Visual Steps™ methode	276
Nieuwsbrief	277
Voor docenten	277